

**Proyecto Editorial 2013**  
Revista COLOMBIA FORESTAL

El proyecto editorial que se desarrollará durante el período comprendido entre Enero a Diciembre de 2013 con el fin de continuar la publicación de la revista Colombia Forestal como proyecto editorial institucional en la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales se presenta de la siguiente manera:

1. Objetivos Generales

1. Estabilizar indexación
2. Continuar ingresando en los SIRes
3. Mantener la categoría del índice nacional Publindex.
4. Desarrollar, administrar y gestionar la versión electrónica de las revistas.
5. Continuar con el programa de suscripción en la revista

Año	Objetivo	Actividad	Responsable	Indicador
2013	Consolidar la política editorial de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales.	Unificación de criterios editoriales, Comité publicaciones, editores y CIDC.	Decanatura, CIDC y editores	Proyecto editorial
	Estabilizar la periodicidad de la revista <b>Colombia Forestal</b> de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales	Realización de corrección de estilo y diagramación de contenido y portadas descentralizada del volumen 16	Editor, asistente editorial, editor de estilo y diagramador	Archivos digitales
		Impresión de los números 1 y 2 del volumen 16 de 20113 de Colombia Forestal	Editorial Universidad Distrital	Revistas impresas
	Desarrollar, administrar y gestionar la versión electrónica de las revistas	Diseño, mantenimiento, diagramación y gestión	Apoyo CIDC para la plataforma OJS	Sitio Web
	Continuar el programa de suscripción	Continuar programa de suscripción	Comités editoriales	Mantener al menos 100 suscriptores
	Clasificación de revistas en la categoría B del índice nacional Publindex	Publicación mínimo de 13 artículos de los tipos 1), 2) o 3) anualmente.	Editor y Comité Editorial	Ejemplar
Publicación por parte del Comité Editorial, en los dos años anteriores al periodo de observación de al menos 1 artículos del tipo 1), 2), 3) en otras revistas arbitradas afines a la cobertura temática de la revista.		Editor y Comité Editorial	Ejemplar	

	Publicación por parte del comité de árbitros de al menos 1 artículo del tipo 1), 2), 3) en otras revistas arbitradas afines a la cobertura temática de la revista.	Editor y Comité Editorial	Ejemplar
	Visibilizar externamente los autores de los artículos de manera que mínimo 75% de los mismos sea externo a la universidad	Editor y Comité Editorial	Ejemplar
	Mantener Integración a bases Bibliográficas con Comité de selección afines a la cobertura temática de la revista	Editor y Comité Editorial	Ejemplar
Mantener la incorporación a un índice bibliográfico (SCIELO) y al menos una base bibliográfica Internacional (CAB)	Recopilación de criterios necesarios	Editor y Comité Editorial	Indización en la base
	Aplicación de criterios	Editor y Comité Editorial	Indización en la base
	Participación del 20% del grupo de árbitros, o de los autores de artículos de los tipos 1), 2) o 3), pertenecientes a instituciones extranjeras.	Editor y Comité Editorial	Ejemplar
	Participación del 50% de los miembros del Comité Científico de Instituciones extranjeras.	Editor y Comité Editorial	Ejemplar
	Al menos el 50% de los miembros del Comité Científico con publicaciones durante los dos años anteriores, en revistas indexadas internacionalmente.	Editor y Comité Editorial	Ejemplar
	Presentación de información abierta para obtener y reproducir los documentos publicados.	Editor y Comité Editorial	Ejemplar
	Presentación de índices periódicos por volumen.	Editor y Comité Editorial	Ejemplar
	Indexación en un índice Bibliográfico durante el periodo de y en tres (3) bases Bibliográficas con Comité de selección.	Editor y Comité Editorial	Ejemplar
	Incorporación de al menos 40 suscriptores.	Editor y Comité Editorial	Ejemplar

## 2. Personal Necesario

Las actividades a desarrollarse demandan: Asistente editorial, contratación de edición de estilo, y diagramación (Digitalización, Portadas, Imágenes, Composición).

Las actividades a desarrollarse demandan

- ▶ Un(a) asistente técnico(a), responsable de la supervisión de la calidad editorial de la publicación, así como de los mínimos editoriales para que la revista pueda aplicar a los SIRES que determine su proyecto editorial, que lleve las actas del comité editorial de la revista y responsable del mantenimiento de la revista en formato digital sobre plataformas estandarizadas y visibles, OJS.
- ▶ Un corrector de estilo en lengua materna, con amplia experiencia en el área temática de la revista.
- ▶ Un corrector de estilo en lengua extranjera, (inglés, francés o portugués), experto en la temática de la revista.
- ▶ Un diagramador, de amplia experiencia en la temática de la revista, de manera que conserve la identidad visual.



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

### 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO EDITORIAL

AÑO: 2013

REVISTA

COLOMBIA FORESTAL

### DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO EDITORIAL

Convocatoria, recepción, revisión, edición temática y edición de estilo de al menos 13 manuscritos para editar 2 números del volumen 16 de Colombia Forestal

#### OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS

**Objetivo general:** Editar los números 1 y 2 del volumen 16 de 2013

#### Objetivos específicos

Mantener la periodicidad de dos números anuales de Colombia Forestal

Mantener y /o mejorar la indexación de la revista en Publindex

Mantener y ampliar la cobertura de los contenidos publicados en la plataforma Scielo

Mantener y mejorar la publicación de contenidos en la plataforma OJS a través del portal institucional

UNIDAD EJECUTORA

FACULTAD DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS  
NATURALES

ORDENACIÓN DE GASTO DEL PROYECTO

DECANATURA

VALOR TOTAL:

\$ 49.560.000

### 3. DESCRIPCIÓN DE GASTOS

Año 2013	Cantidad	Valor Unitario	Duración	Unidad (% dedicación)	Valor Total
<b>SERVICIOS PERSONALES ADMINISTRATIVOS</b>					
Corrector de Estilo (para 600 cuartillas)	1	\$6000	1 año		\$ 3.600.000
Diagramador (para 600 cuartillas)	1	\$6000	1 año		\$ 3.600.000
Asistente	1	\$32.760.000	1 año	TC	\$32.760.000
Corrector de Estilo en lengua extranjera (20 cuartillas)	1	\$30000			\$ 600.000
Montaje de cubierta	2	\$500.000			\$ 1000.000
<b>TOTAL SERVICIOS PERSONALES ADMINISTRATIVOS</b>					<b>\$ 41.560.000</b>
<b>GASTOS GENERALES</b>					
Papelería	1	\$ 1000.000			\$ 1000.000
Mensajería (envío de revistas de canje)	1	\$ 6.000.000			\$ 6000.000
Participación en eventos	1	\$ 2.000.000			\$ 2000.000
<b>TOTAL GASTOS GENERALES</b>					<b>\$ 8000.000</b>
<b>TOTAL</b>					<b>\$ 49.560.000</b>

**OLGA PATRICIA PINZÓN FLORIÁN**

Editor

A