**PLAN DE ACCIÓN EDITORIAL 2015**

1. **Nombre de la Revista: GÓNDOLA, ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE LAS CIENCIAS**

ISSN: 23464712

El Plan de Acción Editorial que se desarrollará durante el periodo comprendido entre Enero a Diciembre del 2015, pretende consolidar la internacionalización de la revista Góndola, Enseñanza y Aprendizaje de las Ciencias en diferentes aspectos, como se detalla a continuación:

**2. Objetivos del Plan de Acción Editorial- Año 2015**

| **Año** | **Objetivo** | **Actividad** | **Responsable** | **Indicador** | **Meta** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2015 | Lograr una mayor difusión de la revista a nivel internacional. | Indexar la revista en diferentes bases de datos | Editor | Aumento en el número de visitas y descargas a la página web de la revista | Visibilidad internacional e indexación. |
| Entrar a la base de datos de Publindex, Latindex, Scielo. | Gestionar el ingreso en cuanto se cumplan dos años de antigüedad con el nuevo ISSN | Editor, Gestor y Asistente editorial | Ingresar y mantenerse dentro de los índices | Visibilidad internacional e indexación. |
| Mantener una publicación de 6 a 8 artículos por número | Manejar un promedio de 2 a 3 meses en el proceso de recepción y evaluación de los artículos | Asistente, gestor y equipo Editorial | La publicación de mínimo 6 artículos por número | Mantener la publicación semestral con minimo 12 artículos anuales. |
| Mantener actualizada la publicación en las bases de datos en que está indexada. | Actualizar permanentemente DOAJ, E-revistas, IRESIE | Asistente Editorial | Mantener la periodicidad en la actualización de los índices. | Tener mayor visibilidad a nivel internacional |
| Participar en eventos académicos relacionados con la temática de la revista | Asistencia a diferentes eventos académicos para la difusión y enriquecimiento de la revista. | Editor, Asistente editorial, gestor. | Asistencia a los eventos. | Ampliación de la comunidad académica que se beneficia de la revista y a su vez apoya su producción.  -Contribución a la generación de una masa crítia en torno a la investigación en Enseñanza y Aprendizaje de las Ciencias.  - Mantener en alto el nombre de la Universidad Distrital. |
|  | Ampliar el concepto de Virtualidad de la revista | Realizar montaje de sitio web paralelo o complementario al OJS que permita ampliar la interacción con los lectores | Editor, equipo editorial, asistente, gestor, auxiliares | Modificación del sitio web con nuevos elementos de interacción. | Integrar nuevos elementos de virtualidad al funcionamiento de la revista. |

**3. Recurso Humano necesario**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Personal | Perfil  (Técnico, profesional) | Actividades a desarrollar |
| Editor  Olga Castiblanco | Profesional, PhD, en el campo de la Enseñanza de las Ciencias | Coordinar las actividades pertinentes desde la convocatoria, recepción y evaluación de artículos, establecer comunicación con la oficina de publicaciones y el CIDC. |
| Gestor Editorial  Diego Vizcaíno | Profesional Phd en el campo de la Enseñanza de las Ciencias, con conocimientos en procesos de Edición | Coordinar las actividades pertinentes desde la convocatoria, recepción y evaluación de artículos, establecer comunicación con la oficina de publicaciones y el CIDC.  Mantener actualizadas las vías de difusión de la revista. |
| Asistente Editorial  Pendiente nombramiento | Profesional en el área de comunicaciones y editoración de revistas. | Contribuir con todo el proceso de gestión editorial, divulgación de la revista e internacionalización. |
| Traductor | Profesional en Traducción oficial en francés y portugués. | Traducir los títulos y palabras calves de cada uno de los artículos a ingles y portugués. |
| Corrector de estilo (Ingles) | Profesional en lenguaje y gramática o carreras a fines (preferiblemente hablante nativo). Compartido con revistas afines | Hacer correcciones gramaticales de estilo y forma teniendo en cuenta las normas APA. |
| Corrector de estilo (español) | Profesional en lenguaje y gramática o carreras a fines con experiencia en corrección de textos. Compartido con carreras afines | Hacer correcciones gramaticales de estilo y forma teniendo en cuenta las normas APA. |
| Diagramador | Profesional formado en diseño gráfico o afines, compartido con revistas afines | Realizar el diseño y diagramación de las publicaciones. |
| Asistente técnico | Profesional auxiliar en la gestión de comunicación entre autores y evaluadores | Recibir las propuestas de artículos, comunicarse con los evaluadores y responder a los autores, siempre bajo la coordinación del Editor. |

**4. Cronograma de Actividades. (página siguiente)**

| N° | ACTIVIDADES | Mes  1 | Mes  2 | Mes  3 | Mes  4 | Mes  5 | Mes  6 | Mes  7 | Mes  8 | Mes  9 | Mes  10 | Mes  11 | | Mes  12 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad 1. Recepción, clasificación y evaluación de artículos Vol. 8, No.2 y Vol.9, No 1 y 2** | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | Convocatoria a la comunidad académica | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | X | | |
|  | Recibir y clasificar los artículos enviados | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | X | | |
|  | Evaluar y ajustar en el aspecto formal los artículos recibidos | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | X | | |
|  | Enviar artículos a los pares para su evaluación | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | X | | |
|  | Comunicación a autores sobre los resultados de evaluación y ajustes sugeridos | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | X | | |
|  | Traducción de los textos de inglés, español y portugués. |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X | |  | | |
|  | Conversión de documentos en pdf a formato Html |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |
|  | Ampliación de los elementos de virtualidad de la revista | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | X | | |
| **Actividad 2. Entrega del material a la oficina de publicaciones o CIDC para proceso de editoración y producción de los dos números** | | |  | | | | | | | | | |
|  | Corrección de estilo y devolución autores para ajustes | X | X |  |  | X | X |  |  |  | X | X | |  | | |
|  | Diseño y diagramación |  | X | X |  |  | X | X |  |  |  | X | | X | | |
|  | Revisiones |  | X | X |  |  | X | X |  |  |  | X | | X | | |
| **Actividad 3. Publicación en la Web** | | |  | | | | | | | | | |
|  | Revisión artes finales |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  | X | | X | | |
|  | Publicación en pdf y html |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X | |  | | |
| **Actividad 4. Ingreso a bases bibliográficas** | | |  | | | | | | | | | |
|  | Inclusión de la Revista en la base de datos de Publindez |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | |  | | |
| **Actividad 5. Divulgación y retroalimentación** | | |  | | | | | | | | | |
|  | Difusión y retroalimentación | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | X | | |
|  | Participación en eventos académicos | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | X | | |
|  | Envío de la revista a convenios, suscripciones, autores y evaluadores |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | | X | | |

**5. Presupuesto**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO EDITORIAL** | | | | | | |
| AÑO: 2015 | REVISTA | | GÓNDOLA, ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE LA FÍSICA | | | |
| DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO EDITORIAL | | | | | | |
| La Revista Virtual “Góndola, Enseñanza y Aprendizaje de la Física” (Góndola, Ens.Apr.Cien.), promueve la relación entre investigación y docencia en el ámbito de la enseñanza y el aprendizaje de las ciencias naturales y las matemáticas.  AUDIENCIA  Se espera ofrecer un espacio para la publicación y difusión de las diversas experiencias e investigaciones que se adelantan con el fin de mejorar procesos de enseñanza y aprendizaje de las ciencias, y a la vez, ofrecer una fuente de consulta y material de trabajo para docentes e investigadores del área de la Enseñanza de las Ciencias a nivel regional, nacional e internacional. También se busca contribuir a la construcción de una masa crítica que ofrezca alternativas de transformación de los sistemas educativos.  “Góndola, Ens.Apr.Cien”, pertenece a la categoría “OPEN ACCESS”, o de acceso abierto a la información científica, en donde los usuarios pueden leer, descargar, copiar, distribuir, imprimir, buscar, o enlazar los textos completos de los artículos científicos, y, usarlos con cualquier otro propósito legítimo, sin otras barreras financieras, legales o técnicas más que las que suponga Internet en sí misma. Es decir, sin costo alguno.  PROCESO DE SELECCIÓN  Los trabajos sometidos a publicación serán analizados previamente por el editor y, si responden al ámbito de aplicación de la revista, serán enviados para ser revisados por el Consejo Editorial, con un mínimo de dos evaluadores mediante el sistema de revisión ciega de pares académicos (peer review), quienes lo analizarán de acuerdo a los criterios definidos.  El artículo será devuelto a el, o los autores, en caso de que los evaluadores sugieran cambios y/o correcciones. En caso de divergencia de opiniones, el texto será enviado a un tercer evaluador, para arbitraje.  CONTENIDO  La Revista Virtual “Góndola”, revista de Enseñanza y Aprendizaje de las Ciencias, (Góndola, Ens.Apr.Cien.), acepta colaboraciones en Portugués y Español cuyos contenidos muestren resultados de investigación, reflexiones documentadas y crónicas de experiencias. Los originales deben ser enviados con texto digitado en Word o software compatible, de acuerdo con el formato presentado en la [guía para autores](http://comunidad.udistrital.edu.co/geaf/gondola/guiaesp.html" \t "_blank).  LICENCIA CREATIVE COMMONS.  Esta publicación tiene licencia Creative Commons Reconocimiento No comercial- sin obras derivadas 2.5 Colombia. El lector podrá leer, copiar y distribuir los contenidos de esta publicación bajo los términos legales de Creative commons, Colombia. Para mayor información referirse a http:/creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/2.5/co/  INDEXACIÓN  La Revista Virtual “Góndola, Enseñanza y Aprendizaje de las Ciencias, (Góndola, Ens.Apr.Cien.) esta indexada en las siguientes bases de datos;  - [DOAJ](http://www.doaj.org/doaj?func=openurl&issn=21454981&genre=journal&uiLanguage=en" \t "_blank): Directory of Open Access Journals. Fundado por el Open Society Institute-Budapest, es actualmente el directorio más amplio en internet de revistas científicas y académicas de acceso abierto (open access) que se someten a evaluación de calidad, sin límites en cuanto a la lengua y/o materia.  - [e-Revist@as:](http://www.erevistas.csic.es/ficha_revista.php?oai_iden=oai_revista704" \o "E-revist@s" \t "_blank) Plataforma Open Access de Revistas Científicas Electrónicas Españolas y Latinoamericanas, proyecto impulsado por el Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) de España, con el fin de contribuir a la difusión y visibilidad de las revistas científicas publicadas en América Latina, Caribe, España y Portugal.  - IRESIE. Índice de Revistas de Educación Superior e Investigación Educativa. Es un sistema de información especializado en educación iberoamericana. Viene desarrollándose desde 1979 en la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) con el fin de detectar, recuperar, sistematizar, preservar, almacenar, organizar y difundir los resultados de la investigación, docencia o planeación que se generan en el campo educativo en la región iberoamericana. | | | | | | |
| OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS.  El principal objetivo es ofrecer una fuente de enriquecimiento profesional, tanto para los profesores en ejercicio como para quienes se están formando como docentes del área, así como contribuir a la consolidación del área de Enseñanza de las Ciencias.  Se busca contribuir con la formación del “profesor-investigador”, y de igual modo contribuir en la construcción de una masa crítica frente a los diversos saberes que hoy circulan en la comunidad académica. | | | | | | |
| **B. DESCRIPCIÓN DE GASTOS** | | | | | | |
|  | **Cantidad** | **Valor Unitario** | | **Duración** | **Unidad (% dedicación)** | **Valor Total** |
| SERVICIOS PERSONALES ADMINISTRATIVOS |  |  | |  |  |  |
| Corrector de Estilo | 1 | $7.500 (cuartilla) | |  |  | $ 1.500.000 |
| Diagramador | 1 | $10.000 (pagina) | |  |  | $ 5.000.000 |
| Asistente Editorial | 1 | $4.000.000 (semestre) | | 12 meses |  | $ 8.000.000 |
| Traductor | 1 | 20.000 (cuartilla) | |  |  | $ 1.000.000 |
| Auxiliar técnico | 1 | 2 Salarios mínimos al semestre | | 12 meses |  | $ 2.400.000 |
| ***TOTAL SERVICIOS PERSONALES ADMINISTRATIVOS*** | ***5*** |  | |  |  | ***$ 17.900.000*** |
|  |  |  | |  |  |  |
| SERVICIOS PERSONALES ACADÉMICOS |  |  | |  |  |  |
| Evaluadores |  |  | |  |  |  |
| Evaluadores internos y externos | 15 | $200.000 por artículo revisado | | 12 artículos | 2 pares por cada artículo | $4.800.000 |
| ***TOTAL SERVICIOS PERSONALES ACADÉMICOS*** |  |  | |  |  | ***$4.800.000*** |
|  |  |  | |  |  |  |
| GASTOS GENERALES |  |  | |  |  |  |
| Papelería |  | $ 400.000 (sem) | |  |  | $ 800.000 |
|  |  |  | |  |  |  |
| Mensajería |  | $ 50.000 (sem) | |  |  | $ 100.000 |
|  |  |  | |  |  |  |
| Equipos |  | $ 5.000.000 | |  |  | $ 5.000.000 |
|  |  |  | |  |  |  |
| Viajes |  | $ 3.000.000 | |  |  | $ 3.000.000 |
|  |  |  | |  |  |  |
| Participación en eventos |  | $ 5.000.000 | |  |  | $ 5.000.000 |
|  |  |  | |  |  |  |
| Contingencias |  | $ 1.000.000 | |  |  | $ 1.000.000 |
| ***TOTAL SERVICIOS GASTOS GENERALES*** |  |  | |  |  | ***$ 14.900.000*** |
| UNIDAD EJECUTORA | | | Grupo Enseñanza y Aprendizaje de la Física (GEAF), Adscrito al Proyecto Curricular de Licenciatura en Física. | | | |
| ORDENACIÓN DE GASTO DEL PROYECTO | | | Centro de Investigación y desarrollo científico. (CIDC) | | | |
| **VALOR TOTAL:** | | | **$ 37.600.000** | | | |
| Olga Lucía Castiblanco Abril  Doctora en Educación para la Ciencia.  Editor | | | | | | |